

**STELLENAUSSCHREIBUNG  
FÜR EINEN  
ABGEORDNETEN NATIONALEN SACHVERSTÄNDIGEN**

- 1. Generaldirektion :**      **Bildung und Kultur**
- **Direktion:**                **Kultur, Sprachenvielfalt und Kommunikation**
  - **Referat:**                   **Kulturpolitik und interkultureller Dialog – EAC/C1**
  - **Dienstort:**                **Brüssel**
  - **Referatsleiter:**         **Xavier Troussard    Tel. +322.299.9126**
  - **Stelle zu besetzen ab:**   **01.12.08**

**2. Verantwortungsbereich:**

Wir bieten eine Stelle in der Europäischen Kommission, im Referat "Kultur, Sprachenvielfalt und Kommunikation " (GD EAC.C.1).

Das Referat ist im Rahmen der kulturpolitischen Zuständigkeiten der EG verantwortlich für kulturpolitische Fragen, insbesondere für das Starten einer Neuen Offenen Koordinierungsmethode auf dem kulturellen Gebiet und für die Entwicklung eines strukturierten Dialogs mit der Zivilgesellschaft. Das Referat gewährleistet weiterhin die Berücksichtigung kultureller Aspekte im Rahmen anderer Politikbereiche der EU, und ist federführend für das „Jahr des Interkulturellen Dialogs 2008“.

Unmittelbar dem Referatsleiter unterstellt, und unter seiner Aufsicht, beinhaltet die Stelle die Zuständigkeit für Beiträge zur Entwicklung einer neuen Strategie der Kommission im Gebiet der Kultur, und insbesondere für:

- Entwicklung, Koordinierung und Monitoring der Offenen Koordinierungsmethode im Gebiet der Kultur, inkl. analytische Beiträge und Redaktion von Grundlagenpapieren;
- Schnittstelle zu anderen Politikbereichen der EG.
- Vorbereitung von Briefings und Informationsmaterialien über das Programm für Kabinett, Generaldirektor, Direktor und Referatsleiter.
- Inauftraggabe und Monitoring von Studien;
- Organisation von Konferenzen und Veranstaltungen mit kulturellen Akteuren.

**3. Ausbildung und berufliche Erfahrung:**

Universitätsabschluss.

Erfahrung mit der Entwicklung neuer Politiken wäre ein Pluspunkt"

Der/die Kandidat(in) muß ein(e) motivierter Schnellstarter mit guten Fähigkeiten im Bereich der Kommunikation und des schriftlichen Ausdrucks sein. Weitere Voraussetzungen sind starke analytische, politische und organisatorische Fähigkeiten, die Befähigung, die Initiative zu übernehmen und proaktiv zu arbeiten, Teamgeist sowie die Fähigkeit, schell und unter Termindruck zu arbeiten. Die Position bietet die Gelegenheit, in einer europäischen Umgebung tätig zu sein, und über die Funktionsweise der Europäische Union zu lernen.

**4. Sprachkenntnisse:**

Fähigkeit, in Englisch oder Französisch zu arbeiten, und zu schreiben, ist unabdingbar. Passive Kenntnisse der jeweiligen anderen Sprache sind wünschenswert. Kenntnisse anderer Amtssprachen wären ein Pluspunkt.

Kontakt:      Alison Crabb, Tel +3222959223 [Alison.Crabb@ec.europa.eu](mailto:Alison.Crabb@ec.europa.eu)