

STELLENAUSSCHREIBUNG

ABGEORDNETE(R) NATIONALE(R) SACHVERSTÄNDIGE(R)

1. Generaldirektion :	Wettbewerb – COMP/H/2
- Direktion H:	Kohäsion, F&E&I und Durchsetzung
- Referat 2:	F&E, Innovation und Risikokapital
- Dienstort:	Brüssel
- Referatsleiter:	Jorma PIHLATIE - Tel. 32.2.295.36.07
- Dienstantritt:	1. September 2008

2. Haupttätigkeitsbereiche :

Sachbearbeiter(in) im Referat COMP/H/2. Das Referat überwacht vor allem Beihilfen der Mitgliedsstaaten für F&E, Innovation und Risikokapital. Beide Zuständigkeitsbereiche des Referats sind Kernbereiche der Lissabon-Strategie der EU und ein bedeutendes Thema der Beihilfenpolitik.

Die Person wird sowohl Regelungen als auch individuelle Fälle untersuchen, um festzustellen ob sie Beihilfen beinhalten und in wie weit solche Beihilfen mit dem gemeinsamen Markt vereinbar sind. In dieser Analyse spielen ökonomische, rechtliche, wissenschaftliche und politische Aspekte eine Rolle. Die Arbeit erfolgt in kleinen Teams, die für die Fälle bis zur formalen Entscheidung der Kommission verantwortlich sind. Vor allem die ökonomische Analyse von großen F&E Beihilfefällen ist eine anspruchsvolle aber auch besonders interessante Aufgabe. Nach der Kommissionsentscheidung muss deren Ausführung auch überwacht werden.

Die Mitarbeiter des Referats wirken auch mit bei der Ausarbeitung politischer Grundsatzpapiere und unterstützen andere Referate der Generaldirektion Wettbewerb, wenn nötig.

3. Wichtigste Qualifikationen :

Der/die Kandidat(in) sollte einen soliden ökonomischen oder technischen Hintergrund haben sowie, wenn möglich, eine gute Kenntnis der Beihilfepolitik. Wir suchen eine Person mit ausgezeichneten analytischen und redaktionellen Fähigkeiten. Gleichzeitig sollte der/die Kandidat(in) in der Lage sein, mit öffentlichen Stellen, ökonomischen und juristischen Zirkeln und anderen Kommissionsdienststellen zu kommunizieren.

Die Fähigkeit, sowohl allein als auch im Team zu arbeiten, ist eine unabdingbare Voraussetzung. Sachbearbeiter(innen) auf dem Gebiet der staatlichen Beihilfen müssen in der Lage sein unter strengen Fristen zu arbeiten und Druck von außen standzuhalten. Die Arbeitsbedingungen sind dennoch familienfreundlich.

4. Sprachen:

Sehr gutes Englisch und Französisch in Schrift und Wort. Gute Kenntnisse weiterer EU Sprachen wären von Vorteil.