



FFG

FFG Akademie: Antragstellung in FP7 für Einsteiger

ICT4you 29.10.2008

FFG/Europäische und Internationale Programme

(c) FFG Akademie, Bereich Europäische und Internationale Programme (2008)

Übersicht



- **FP7 Basisinfo**
- **FP7 Beteiligungsregeln**
- **Projektzyklus**
 - Projektidee
 - Projektvorbereitung & -antragstellung
 - Evaluierung
 - Vertragsverhandlungen
- **FP7 IKT Quiz**

Das 7. EU-Rahmenprogramm ist



- **Größtes, internationales, kompetitives, kooperatives F&E Programm**
- **Zentrales Instrument zur Gestaltung des Europäischen Forschungsraumes**
- **Unterstützung der Wettbewerbsfähigkeit Europas**
- **ab FP7: 7-jähriges Programm**
- **Strategisches Programm, thematische Vorgaben**

Das 7. EU-Rahmenprogramm – Struktur

4 spezifische Programme



‘Cooperation’	‘Ideas’ -Frontier Research Single Teams, Criteria Excellence, European Research Council
1. Health	‘People’ Mobility and Career Development of People
2. Food, Agriculture and Fisheries, and Biotechnology	
3. Information Communication Technologies	‘Capacities’ <ul style="list-style-type: none">•Research Infrastructure•Research for the benefit of SMEs•Regions of Knowledge Research Potential•Science in Society•Coherent development of research policies, International cooperation
4. Nanosciences + Nanotechnologies, Materials + new Production Technologies	
5. Energy	
6. Environment (incl. climate change)	
7. Transport (incl. Aeronautics)	
8. Socio-economic sciences + the Humanities	
9. Space	
10. Security	

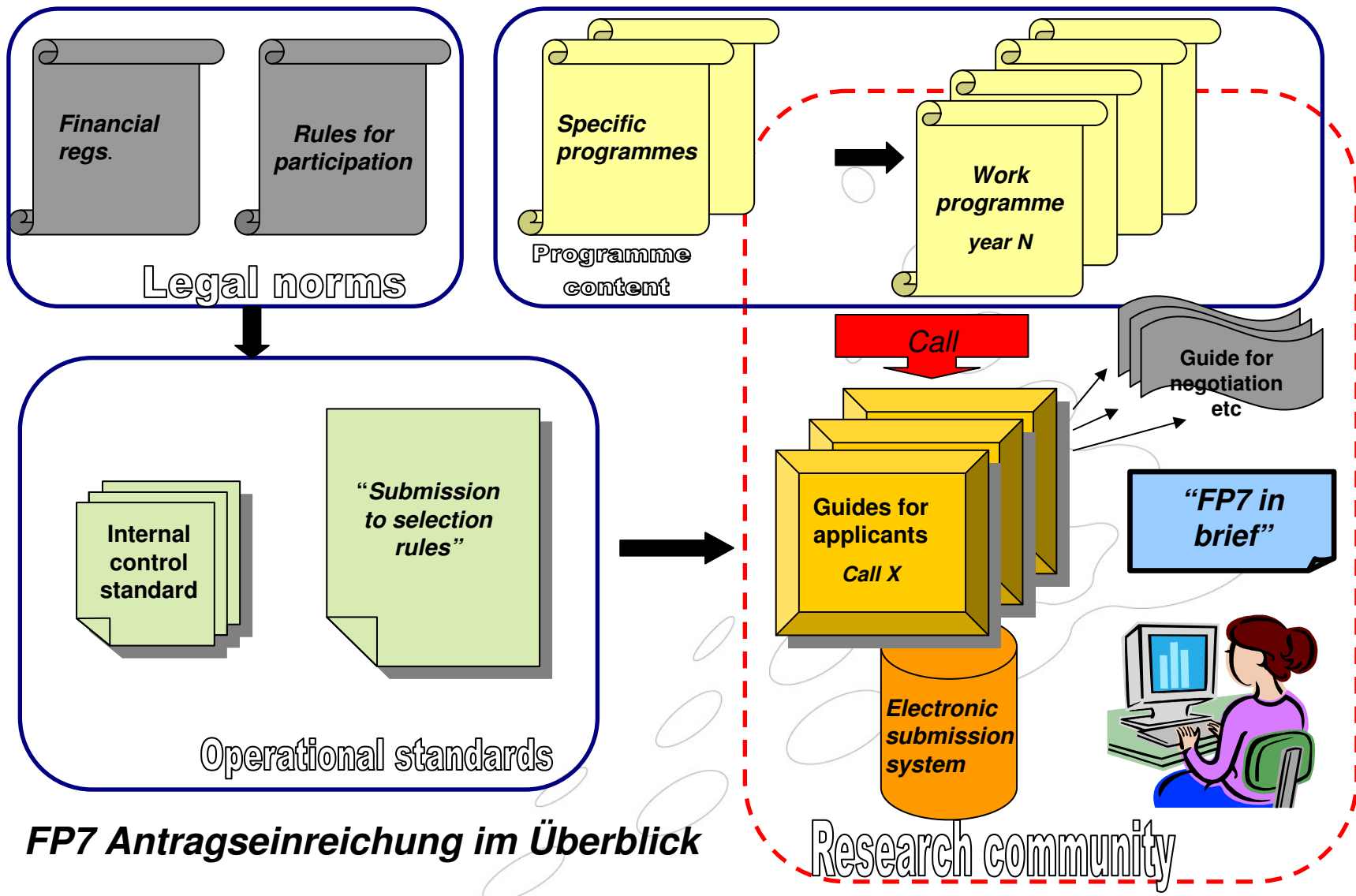
Das 7. EU-Rahmenprogramm - Budget



Cooperation	32,413
Health	6,100
Food, Agriculture a. Fisheries, a. Biotech.	1,935
Information and Communication Techn.	9,050
Nano-sciences, Nano-techn., Materials, Product.	3,475
Energy	2,350
Environment (including climate change)	1,890
Transport (incl. Aeronautics)	4,160
Socio-economic Sciences and the Humanities	0,623
Space	1,430
Security	1,400
Ideas	7,510
People	4,750
Capacities	4,097

Total: 50,521 Mrd. EUR

(incl. Joint Research Centre 1,751 Mrd)



FP7 Antragseinreichung im Überblick

Rahmenbedingungen – Beteiligungsregeln



Regelt unter anderem:

- **Mindestbedingungen**
 - Mindestteilnahmebedingungen
 - Unabhängigkeit
 - Regelung der Teilnahme von Ländern außerhalb Europas
- **Verfahren**
 - Aufforderungen zur Einreichung von Vorschlägen
 - Bewertung und Auswahl von Vorschlägen und Gewährung von Finanzhilfen
 - Durchführung der Maßnahmen und Finanzhilfevereinbarung
 - Konsortien
- **Finanzieller Beitrag der Gemeinschaft**
 - Förderfähigkeit und Förderformen
 - Auszahlung, Aufteilung, Einziehung und Sicherheitsleistung
- **Verbreitungs- und Nutzungsregeln sowie Zugangsrechte**
 - Neue Kenntnisse und Schutzrechte
 - Eigentum
 - Schutz, Veröffentlichung, Verbreitung und Nutzung
 - Zugangsrechte zu bereits bestehenden und neuen Kenntnissen und Schutzrechten

Rahmenbedingungen – Beteiligungsregeln



- **Mindestens drei Rechtspersonen aus drei verschiedenen Mitgliedstaaten (MS) oder assoziierten Staaten (AS) (voneinander unabhängig)**
- **Koordinierungs- und Unterstützungsmaßnahmen, Maßnahmen: mind. 1 RP**
- **Sonderteilnahmebedingungen zugunsten der Partnerländer der internat. Kooperation**
- **Zusätzliche Anforderungen können in den Arbeitsprogrammen definiert werden, zB. Für INCO Projekte.**

Rahmenbedingungen – Förderhöhen



Erstattung der zulässigen Kosten auf Vollkostenbasis zu folgenden Förderungsquoten:

- Forschung und Entwicklung (F&E) bis zu 50% (Standard)
- **NEU:** F&E für Universitäten, Forschungseinrichtungen, KMU, non-profit öffentliche Einrichtungen: bis zu 75%
- Demonstrationsaktivitäten bis zu 50%
- Koordinierungs- und Unterstützungsmaßnahmen : bis zu 100%
- Managementtätigkeiten und „sonstige Tätigkeiten“: bis zu 100%

Rahmenbedingungen – Umsetzungsinstrumente



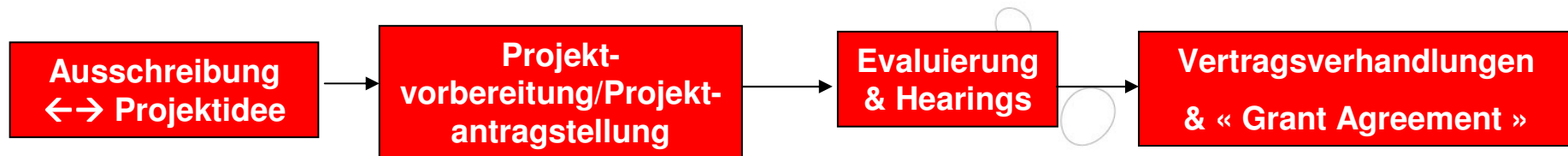
- « **Funding Schemes** » - die Instrumente

- Collaborative projects
 - Small or medium-scale focused research actions (STREP)
 - Large-scale integrating projects, (IP)
- Networks of Excellence
- Coordination and Support Actions

FP7 - Projekt Zyklus



Projekt Vorbereitung



Projekt Umsetzung und Monitoring



Screening der Projektidee

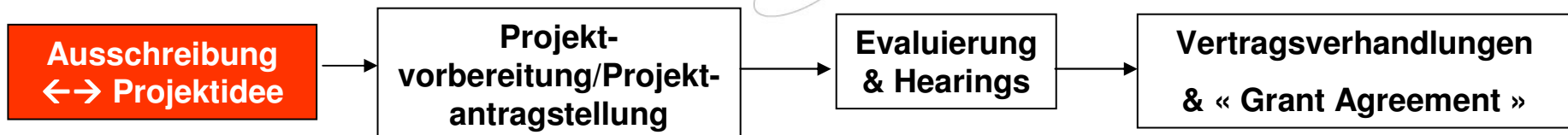


Projektidee/Forschungsinteresse

- **Innovativ?**
- **Europäische Dimension?**
- **Passt zu einer Förderlinie in FP7?**
- **Passt zu einer Ausschreibung → Arbeitsprogramm?**
- **Kenne ich die allgemeinen Rahmen- und Teilnahmebedingungen und bin ich damit einverstanden?**
- **Passt ein mögliches Projekt zur Firmen- bzw. Organisationsstrategie?**
- **Was sind Vorteile / Herausforderungen einer Teilnahme an einem FP7 Projekt?**

FFG-Tipp:

Nutzen Sie die Erstberatung der FFG, um herauszufinden, ob Ihre Projektidee für das Rahmenprogramm geeignet ist bzw. welche Fördermöglichkeiten in Frage kommen!



Beispiel eines Ausschreibungstextes (ICT Arbeitsprogramm)



Objective ICT-2009.7.1 ICT & Ageing

This objective focuses on service robotics for ageing,

Target Outcomes

Service robotics for ageing well: Integration and adaptation of modular robotic solutions that are seamlessly integrated in intelligent home environments and adaptable to specific user requirements for support to elderly people and their carers.

Expected impact

For 7.1.a)

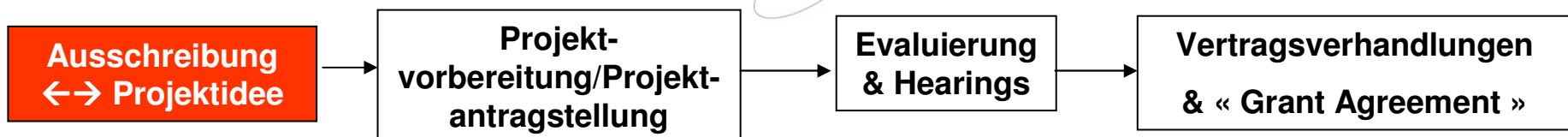
Increased efficiency of care and prolonged independence and quality of life of elderly people and their carers. Strengthened global position of European industry in service robotics for ageing well.

Funding schemes

a): STREP; b): IP; c): CSA

Indicative budget distribution

- IP/STREP: EUR 23 million; the objective is to select one IP only to be funded under b) in addition to STREPs funded under a)
 - CSA: EUR 1 million
- SSH-2007-2.2.1 Regional development challenges in an evolving international context



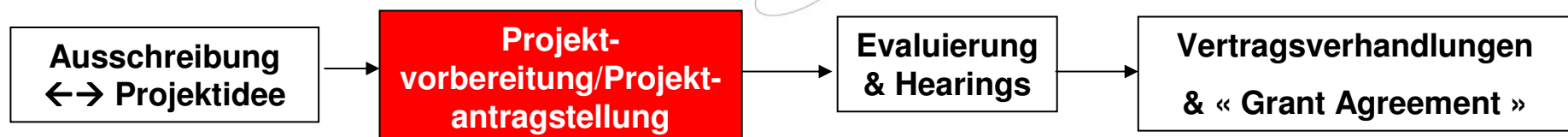
Projektvorbereitung I



FFG

- **Projektabgrenzung « Big Project Picture »**
 - Projektziele, Projektinhalte
 - Konsortium/Projektrollen/Partnersuchen
 - Projektdauer, Projektbudget
 - Andere Projekte auf nationaler/europäischer Ebene
 - Projektumwelten
 - Vor- und Nachprojektphase

- **Projektstrukturierung / detaillierte Planung der Inhalte**
- **Zeitplanung**
- **Kostenplanung**
- **Managementorganisation**
- **Verwertungsstrategien / Verbreitungsstrategien**
- **Risikoabschätzung / Risikoplan**



Projektvorbereitung I

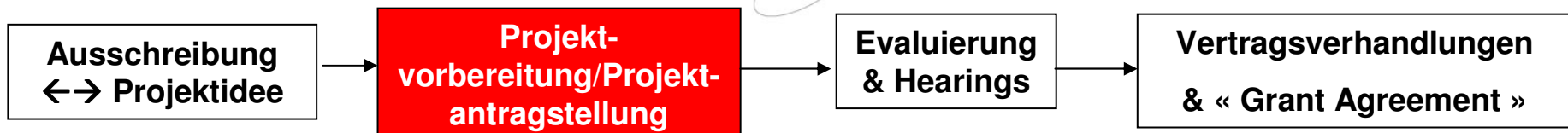


- **Projektabgrenzung « Big Project Picture »**
 - Konsortium/Projektrollen/Partnersuchen

FFG-Tipp:

Arbeiten Sie mit Partnern die, exzellent sind, die hinter dem Projekt und den Zielen stehen, einen guten Ruf haben und mit denen Sie mehrere Jahre gut kooperieren können!

- **Idealist 2011**
www.ideal-ist.net/
- **ICT Profiles**
www.ictprofiles.at
- **CORDIS**
http://cordis.europa.eu/fp7/partners_en.html



Projektvorbereitung II

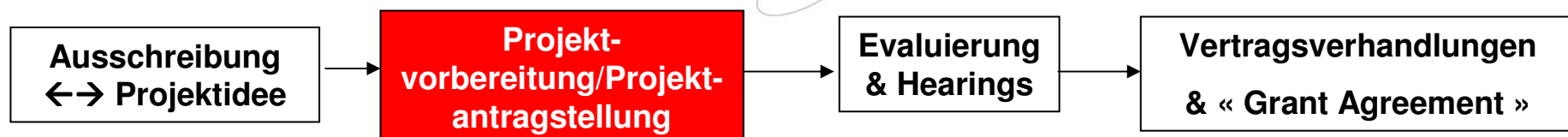


FFG

- Projektabgrenzung « Big Project Picture »

- **Projektstrukturierung / detaillierte Planung der Inhalte**
 - Detaillierter Arbeitsplan/Herunterbrechen auf Arbeitspakete
 - Detaillierte Planung der inhaltlichen Rollen
 - Formulierung der « Deliverables », « Milestones »
- **Zeitplanung**
 - « Gantt chart »
- **Kostenplanung**
 - Planung der Personenmonate (pro Arbeitspaket)
 - Planung weiterer Budgetposten

- Managementorganisation
- Verwertungsstrategien / Verbreitungsstrategien
- Risikoabschätzung / Risikoplan

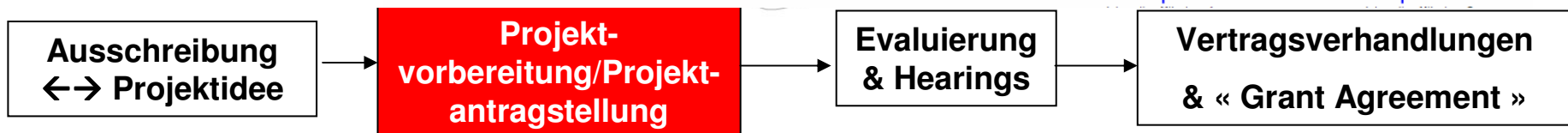


Projektvorbereitung II



- **Arbeitsplanung**
- **Zeitplanung**
- **Kostenplanung**

PROJEKTBALLENPLAN	2004												2005					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
Projektmanagement, Projektadministration	[Shaded]																	
Informationssammlung und Planung Analyse-Prozess	[Shaded]																	
Entwicklung Analyse- und Benchmarking Hilfsmittel				[Shaded]														
Akquisition Kooperationspartner				[Shaded]														
Analyse projektorientierter Organisationen									[Shaded]				[Shaded]					
Analyse projektorientierter Branchen										[Shaded]				[Shaded]				
Analyse Österreichs als projektorientierte Nation													[Shaded]					
Präsentationen und Publikationen													[Shaded]					



Projektvorbereitung III



- Projektabgrenzung « Big Project Picture »
- Projektstrukturierung / detaillierte Planung der Inhalte
- Zeitplanung
- Kostenplanung

• **Managementorganisation**

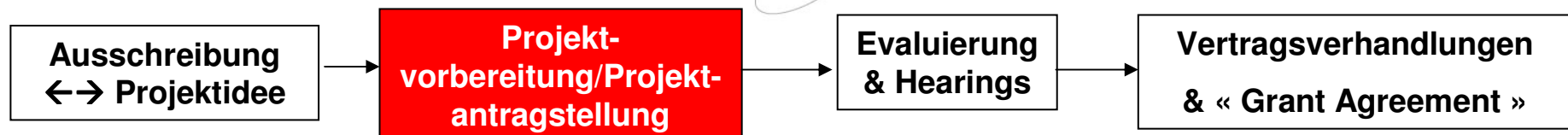
- Organisationsstruktur - Rollenzuteilung
- Entscheidungsstrukturen
- Kommunikationsstrukturen

• **Verwertungsstrategien / Verbreitungsstrategien**

- Umgang mit Resultaten/Wissen im Projekt
- Verwertung der erzielten Resultate/Wissen
- “Verbreitung” der erzielten Resultate/Wissen inkl. Projektmarketing

• **Risikoabschätzung / Risikoplan**

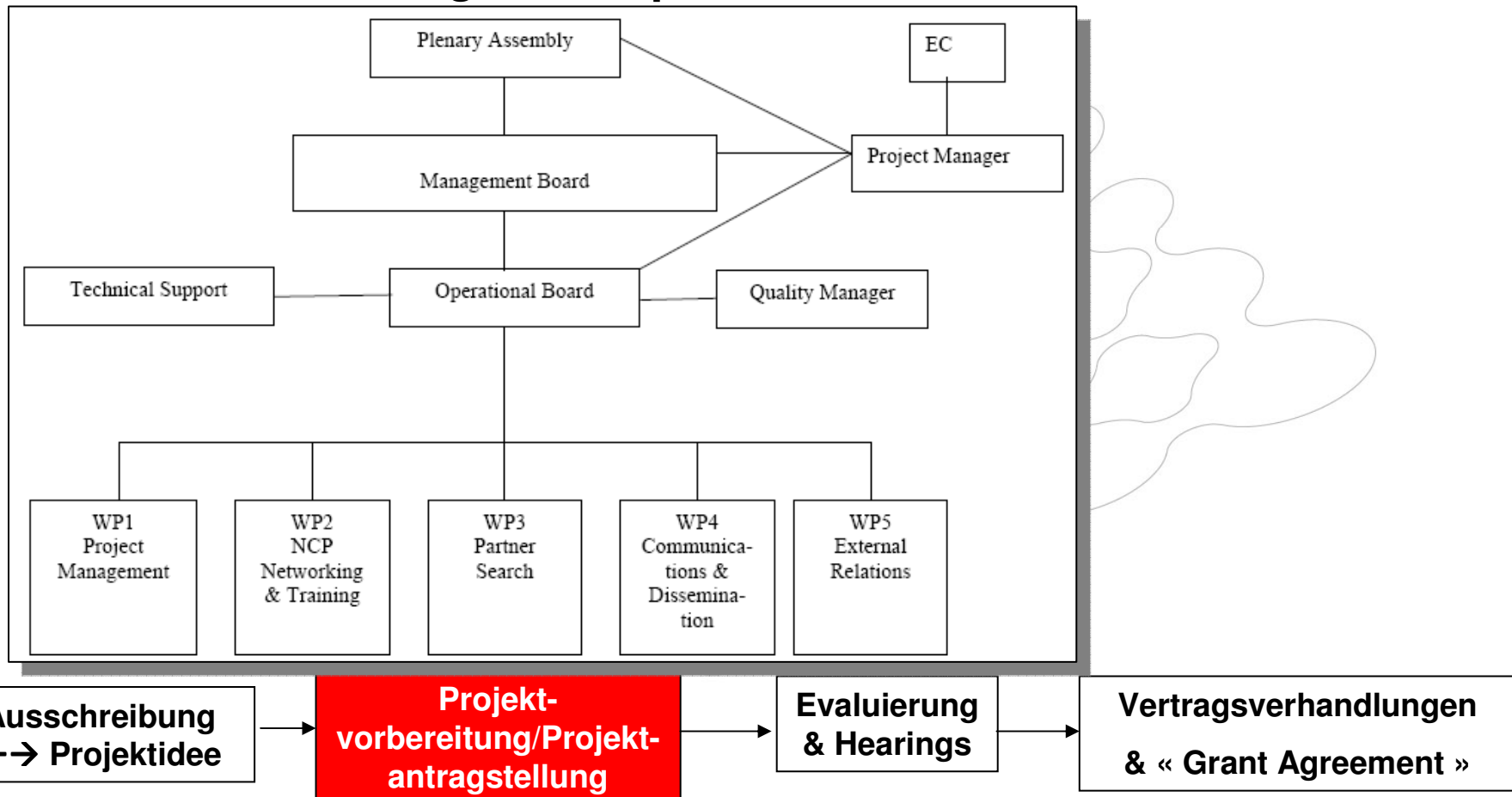
- Welche Risiken könnten das Projekt bedrohen (Auswegsszenarien)



Projektvorbereitung III



- **Managementorganisation**
- **Verwertungsstrategien / Verbreitungsstrategien**
- **Risikoabschätzung / Risikoplan**



Projektantrag - Übersicht



• Ausarbeitung des Projektantrages

- « Guide for Applicants »
- Part A (Formulare)
 - Administrative Daten
 - Budget
- Part B
 - Beschreibung des Projektes (Leitfaden)

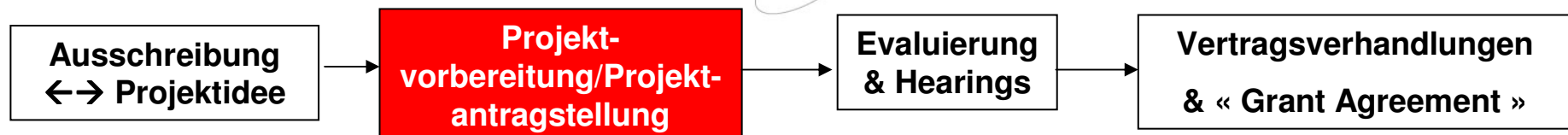
FFG-Tipps:

Versuchen Sie, Ihren Projektantrag mindestens einen Tag vor den Einreichfrist einzureichen. Am Stichtag kann es wegen Überlastung zu Systemstörungen kommen!!

Mit dem EPSS können Sie ihre Dokumente mehrmals hochladen, es wird immer die letzte Version berücksichtigt.

• Einreichung des Antrages

- Elektronische Einreichung!
EPSS – Electronic Proposal Submission Service



Projektantrag – Part B

(aus Guide for Applicants)



- **Beschreibung des Projektes (Leitfaden)**

- **Scientific and/or technical quality**

- Concept and objectives
- Progress beyond the state of the art
- S/T methodology and associated work plan

- **Implementation**

- Management structure and procedures
- Individual participants
- Consortium as a whole
- Ressources to be committed

- **Impact**

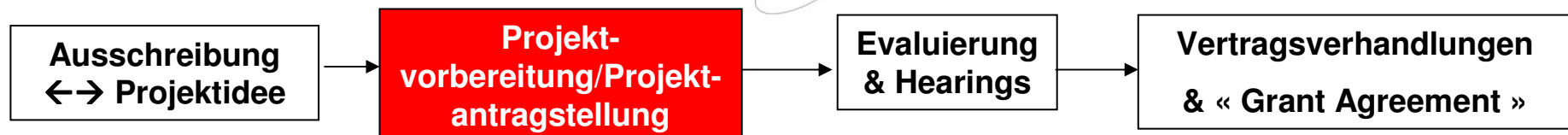
- Expected impacts listed in the work-programme
- Dissemination and/or exploitation of project results, and management of intellectual property

- **Ethical issues**

- **Consideration of gender aspects**

FFG-Tipps:

*Alle Bestandteile des Antrages sind gleich wichtig!
Ein Projektantrag mit sehr gut beschriebenen Forschungszielen und -methoden aber einer mageren Projektmanagement-Struktur hat wenig Chancen.*



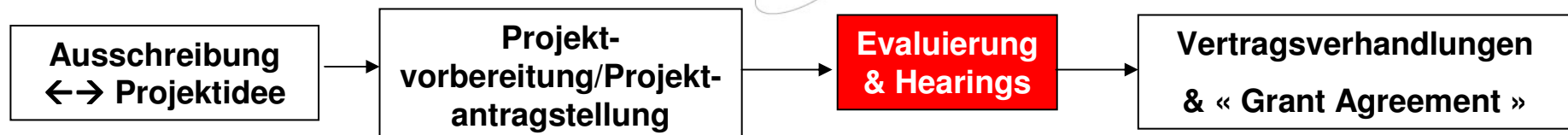
Evaluation



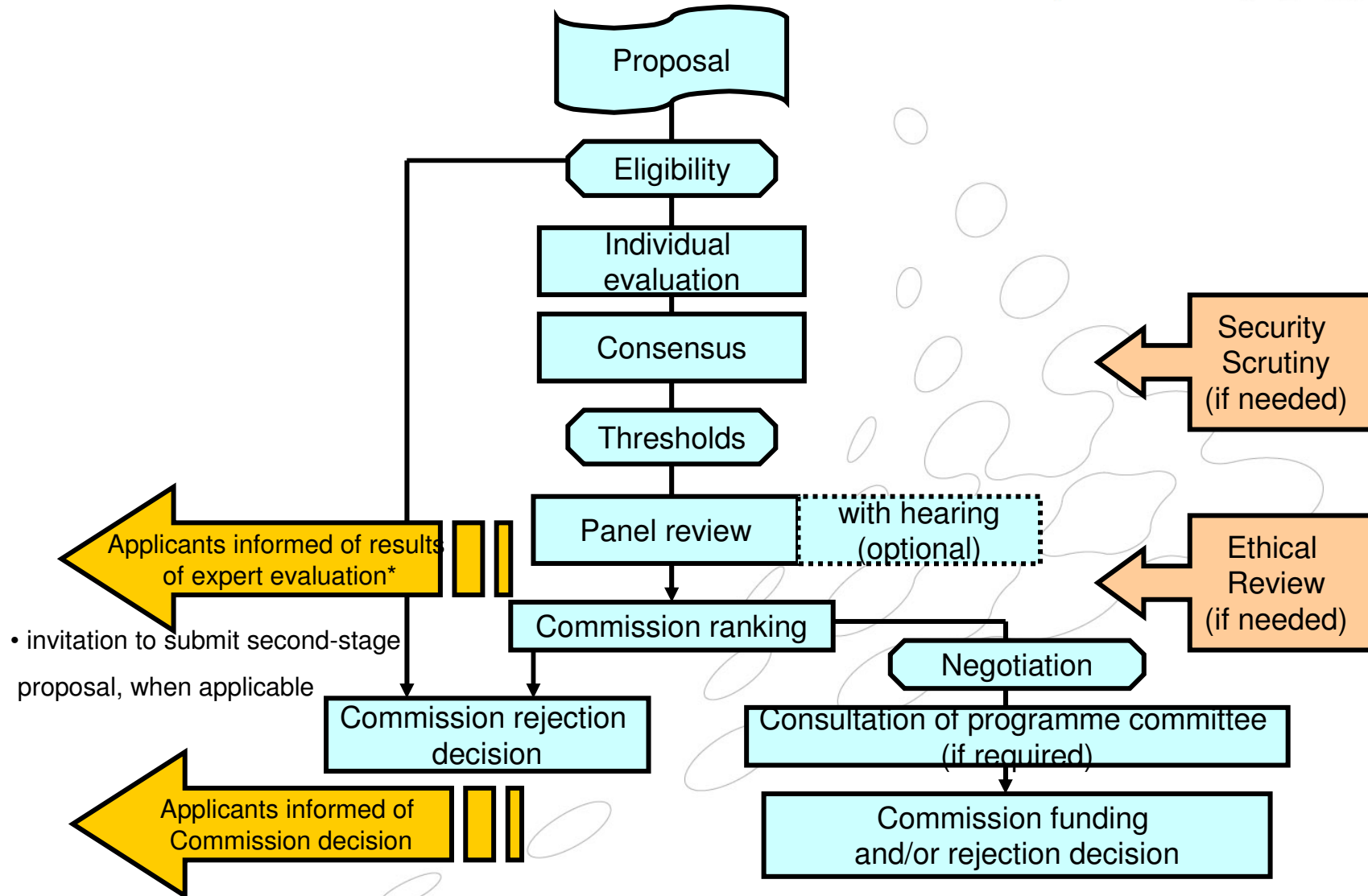
- durchgeführt durch die europäische Kommission mit der Unterstützung von externen ExpertInnen
- auf der Basis von Evaluationskriterien
 - S/T excellence
 - Implementation
 - Impact
- Monitoring durch “independent observer”

FFG-Tipps:

Versetzen Sie sich schon beim Antragschreiben in die Rolle der EvaluatorInnen! Worauf würden Sie zuerst schauen? Was wäre Ihnen wichtig?



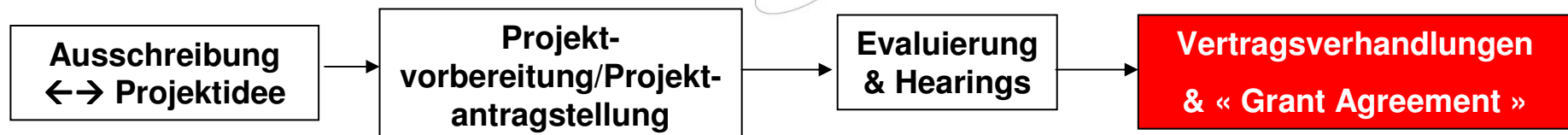
Evaluierungsprozedere



Vertragsverhandlungen



- **Prozess der Erstellung der Finanzhilfevereinbarung “Grant Agreement”**
- **Der Projektantrag wird Bestandteil des Projektvertrages**
- **Zwischen den Projektpartnern wird ein Konsortialvertrag erstellt “Consortium Agreement” (zwingend)**



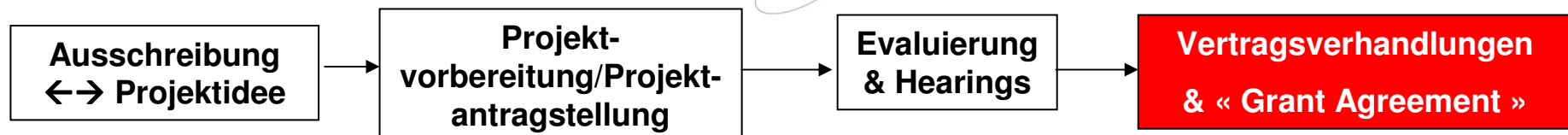
Vertragsverhandlungen & GA



- **Finanzhilfevereinbarung (Grant Agreement) « Vertrag » mit der Europäischen Kommission**

Annex II General Conditions

- Part A: Implementation of the project
 - General principles
 - Reporting and Payments
 - Implementation
 - Part B: Financial provisions
 - General financial provisions
 - Guarantee fund
 - Controls and sanctions
 - Part C: Intellectual property rights, use and dissemination
 - Foreground
 - Access rights
- **Annex III – spezifische Konditionen für bestimmte Aktivitäten**
 - **Annex IV und V: Accession of Beneficiaries**
 - **Annex VI: Finanzielle Details**
 - **Annex VII: ToRs of the certificate of financial Statements**



- **Projektstart**

- Kick-off meeting inkl. aller Projektvorbereitungen
- Grundstein für die Schaffung einer Projektkultur
- Erste Zahlung

- **Projektumsetzung**

- Monitoring: Ziele, Zeit, Kosten, Risiken,...
- Koordination des Projektteams
- Reporting/Kostenabrechnungen → EC

- **Projektende**

- Abschlussbericht → EC (letzte Zahlung)
- Folgeprojekte
- Evaluation des Projektteams
-

FFG-Tipps:

Versichern Sie sich frühzeitig, dass die Spielregeln allen Projektpartnern klar sind und auch richtig interpretiert werden.

Gestalten Sie die Entscheidungsprozesse möglichst schnell und effizient.

WAS SPRICHT GEGEN EINE TEILNAHME AM RAHMENPROGRAMM?

- **Bürokratischer Aufwand**
- **Zeit/Lange Fristen**
- **Organisatorische Komplexität**
- **Wettbewerb - Ungewissheit der Bewilligung**
- **Abhängigkeit von Partnern**

WAS SPRICHT FÜR EINE TEILNAHME AM RAHMENPROGRAMM?

- + **Europäische Vernetzung und Sichtbarkeit**
- + **Reputation**
- + **Exzellente Partner**
- + **Geld/Attraktive Förderungen**
- + **Verwirklichung fachübergreifender Projekte**
- + **Internationale Kontakte**
- + **Und...**

Weitere Informationen



EU Infos:

<http://cordis.europa.eu/fp7>

Kontakt:

Österreichische Forschungsförderungsgesellschaft / EIP

Thomas Zergoi

thomas.zergoi@ffg.at

Urheberrechtshinweis / Haftungsausschluss

Sämtliche Texte, Grafiken und Bilder unterliegen dem Urheberrecht. Eine auch nur auszugsweise Verwendung ist nur mit ausdrücklicher Genehmigung der Österr. Forschungsförderungsgesellschaft mbH zulässig. Es kann keine Gewähr für Richtigkeit, Vollständigkeit und Aktualität der Angaben übernommen werden. Jede Haftung für Schäden, die durch Nutzung oder Nichtnutzung der dargestellten Informationen oder durch fehlerhafte oder unvollständige Informationen verursacht wurden, ist ausgeschlossen.