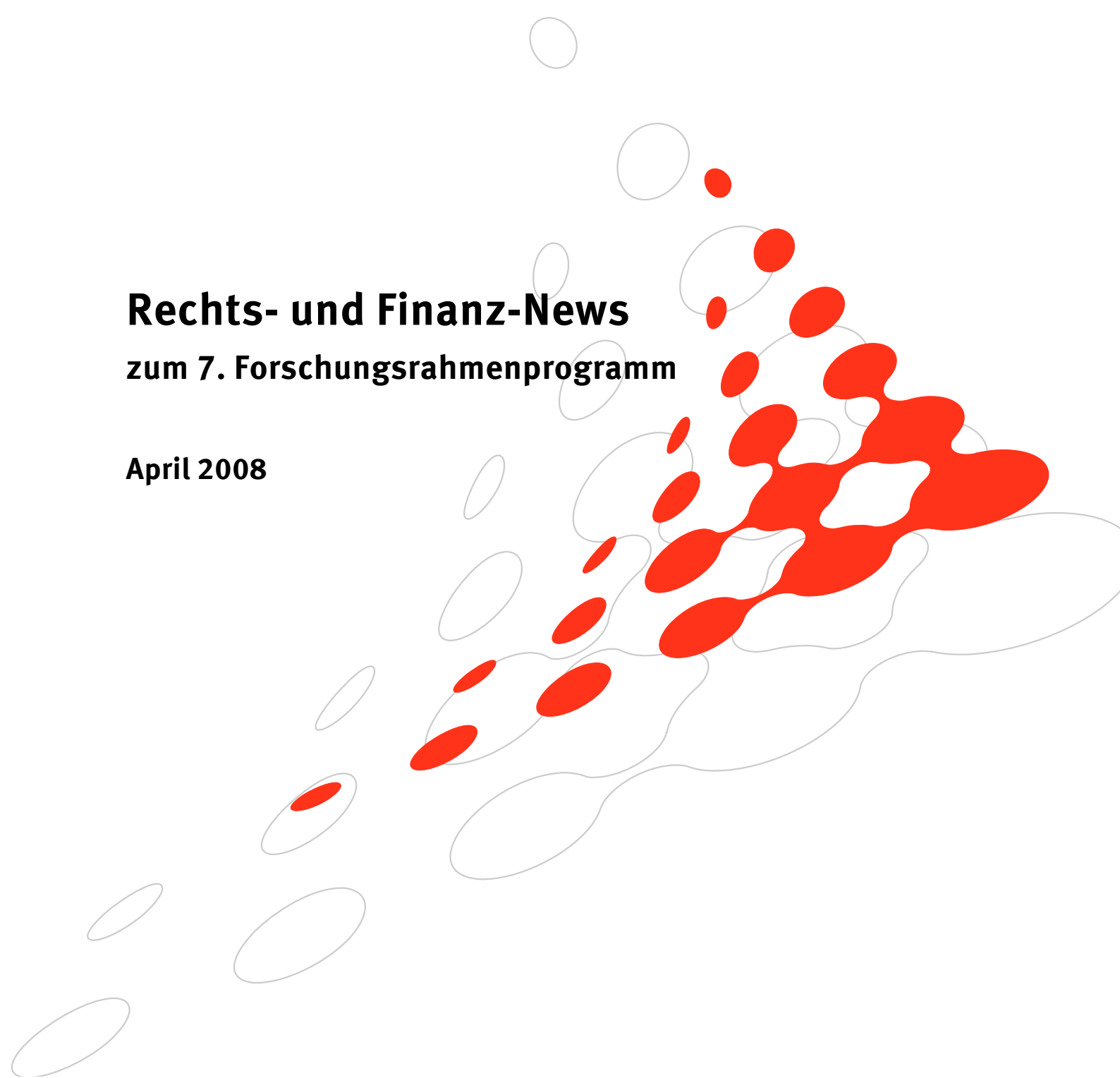




FFG

Rechts- und Finanz-News
zum 7. Forschungsrahmenprogramm

April 2008



1 Deutschsprachiger Leitfaden zur Finanzierung indirekter Maßnahmen des 7. Forschungsrahmenprogramms

Das Büro Brüssel der Helmholtz-Gemeinschaft Deutscher Forschungszentren e.V. hat in Zusammenarbeit mit dem Bereich für Europäische und Internationale Programme der FFG den „Guide to Financial Issues relating to FP7 Indirect Actions“ übersetzt.

Der deutschsprachige Leitfaden soll sowohl AntragstellerInnen, AdministratorInnen als auch ProjektkoordinatorInnen eine finanztechnische Hilfestellung im Rahmen von 7. RP Projekten geben.

Weiter Informationen bezüglich Preis und Bestellmodalitäten finden Sie unter: <http://rp7.ffg.at/finanzleitfaden>

2 Veröffentlichung neuer Leitfäden zum 7. RP¹

Die Europäische Kommission hat folgende Leitfäden am 13. März 2008 veröffentlicht:

- **„Guidance Notes on Project Reporting“**
 - „Template for periodic report“
 - „Template for final report“
 - „Templates for security research“
- **„Guidance notes and templates for Project Technical Review involving Independent Expert(s)“**

Somit sind alle Leitfäden und Formulare, die für das Reporting im Rahmen von kollaborativen Projekten, Exzellenznetzen, Koordinierungs- und Unterstützungsmaßnahmen, sowie Forschung für spezifische Gruppen (insbesondere KMU) im 7. EU-Forschungsrahmenprogramm notwendig sind, verfügbar.

Neue Versionen gibt es für die Leitfäden:

- **„Certificates Issued by External Auditors, Guidance Notes for Beneficiaries and Auditors“**
Version vom 19. März 2008
- **„Negotiation Guidance Notes“**
Version vom 10. Februar 2008

Hinweis: Bei der Projektkostenabrechnung dürfen Durchschnittspersonalsätze nur dann verwendet werden, wenn diese vorher zertifiziert und von der Europäischen Kommission genehmigt wurden.

Alle Leitfäden sowie die dazugehörigen Vorlagen finden Sie im unter „Leitfäden“ im Downloadbereich <http://rp7.ffg.at/dokumente>

¹ 7. Forschungsrahmenprogramm

3 Individuelle Registrierung von juristischen Personen

3.1 URF, PIC

URF ist die Abkürzung für „Unique registration facility“ und ist die Registrierungsdatenbank für das 7. RP und CIP. Darin werden die rechtlichen und finanziellen Informationen (und die relevanten Dokumente) jeder Organisation, die in einem der beiden oben genannten EU-Förderprogramme teilnehmen, gespeichert.

Eine Organisation gibt diese Informationen einmal bekannt. Nimmt diese später wieder an einem der Förderprogramme teil, so müssen die Rechts- und Finanzdokumente nicht nochmals an die Generaldirektion Forschung gesendet, sondern nur noch der **PIC („Participant Identification Code“)** bekannt gegeben werden.

Die EU-Kommission überprüft die Existenz und den rechtlichen Status der Projektteilnehmer. Bevor ein „Grant Agreement“ unterzeichnet wird, muss der Status des Projektteilnehmers auf „validated“ gesetzt sein.

Werden im Zuge von Vertragsverhandlungen einer projektteilnehmenden Organisation „Grant Agreement Preparation Forms“ mit falschen Rechtspersonen-Daten zugesandt, so hat diese Organisation die Fehler an die URF-Unit zu melden (rtd-urf-validation@ec.europa.eu).

Hinweis: Da dieses System derzeit im Aufbau ist, kann es zu zeitlichen Verzögerungen bei der Korrektur solcher falscher Daten durch die URF-Unit der EU kommen.

3.2 LEAR

Künftig werden alle durch die EU-Kommission validierten Rechtspersonen ihren PIC erhalten. Ab 2008 werden alle Rechtspersonen gebeten, einen „**Legal Entity Appointed Representative**“, kurz **LEAR**, zu bestimmen. Dieser wird die Kommission mit aktuellen rechtlichen und finanziellen Daten (wenn notwendig, auch mit relevanten Dokumenten) versorgen.

Im zweiten Halbjahr 2008 soll es zur URF einen Online-Zugang (mit Login und Passwort) für den LEAR geben, um die jeweiligen Organisationsinformationen aktuell zu halten und gegebenenfalls neue Dokumente hinaufzuladen.

4 Forschung zugunsten von KMU

4.1 Kostenkalkulation

Für die Budgetkalkulation im Rahmen eines Projektes „Forschung zugunsten von KMU“ stellt das SME-Techweb eine Kalkulationshilfe (Excelsheet) zur Verfügung: <http://ec.europa.eu/research/sme-techweb/text/calculator.xls>

4.2 Geistiges Eigentum

Der IPR Helpdesk hat ein Übersichtsdokument über das Management von geistigem Eigentum in KMU-Forschungsprojekten erstellt. Sie finden dieses unter:

[http://www.ipr-helpdesk.org/documentos/docsPublicacion/pdf_xml/8_ES_IP_SMEActions\[0000006648_00\].pdf](http://www.ipr-helpdesk.org/documentos/docsPublicacion/pdf_xml/8_ES_IP_SMEActions[0000006648_00].pdf)

5 Cordis: „Audit and certification policy“ Webseite

Cordis hat die Webseite http://cordis.europa.eu/audit-certification/home_en.html eingerichtet, welche Informationen zu Audits im 6. RP und der Zertifizierung von Kosten und Methoden im 7. RP bereitstellt.

Dort finden Sie auch weiterführende Informationen und Dokumente zu diesen Themen.

6 Geistige Eigentumsrechte im 7. RP

6.1 Vorkehrungen für ungeschütztes Know-How in 7. RP Projekten

Auf der Homepage des IPR Helpdesk finden Sie Informationen, welche Vorkehrungen für nicht geschütztes Wissen im Rahmen eines 7. RP Projektes vor dem Projektstart und während der Projektdurchführung getroffen werden können.

[http://www.ipr-helpdesk.org/documentos/docsPublicacion/pdf_xml/8_ES_SafeguardUnprotectedKnowhow\[0000006655_00\].pdf](http://www.ipr-helpdesk.org/documentos/docsPublicacion/pdf_xml/8_ES_SafeguardUnprotectedKnowhow[0000006655_00].pdf)

6.2 IPR Management und organisatorische Konsortiumstrukturen

In diesem Dokument des IPR Helpdesk werden in einem Überblick denkbare Managemententscheidungen betreffend geistiges Eigentum den möglichen Konsortialgremien gegenübergestellt.

http://www.ipr-helpdesk.org/controlador/resources/showDocument?len=en&idFicha=0000006640&formato=xml_html&nomFichero=ES_IPRManCons&idFichero=00

Tipp: Die Informationsbroschüre: „Why researchers should care about patent“ finden Sie unter http://ec.europa.eu/invest-in-research/pdf/download_en/patents_for_researchers.pdf

7 Neues Repository für Projektergebnisse des 6. RP

Auf Cordis wurde ein neuer One-Stop-Shop mit Informationen zu Projekten des 6. RP zur Verfügung gestellt. Projektkoordinatoren werden den Projektinformations- und Verbreitungsdienst PIDS (Project Information and Dissemination Service) als Sammelpunkt für Ihre Projektergebnisse, wie z. B. Nachrichten, Dokumente, spezifische Ergebnisse und Veranstaltungen, nutzen können.

Nähere Informationen finden Sie unter: <http://cordis.europa.eu/pids>

Kontakt:

Mag. Martin Baumgartner

eMail: martin.baumgartner@ffg.at

Telefon: 057755-4008

Mag. Carla Chibidziura

eMail: carla.chibidziura@ffg.at

Telefon: 057755-4005